ДЕРЖГЕОКАДАСТР
ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ ДЕРЖГЕОКАДАСТРУ У ВОЛИНСЬКІЙ ОБЛАСТІ

Н А К А З

28.10.2026 **Луцьк** № 36

Про вжиття заходів щодо реалізації
Закону України «Про доступ до публічної інформації»

Відповідно до Закону України «Про доступ до публічної інформації», з метою забезпечення виконання наказу Міністерства аграрної політики та продовольства України від 20.12.2016 № 556 «Про затвердження Порядку складання, подання та опрацювання запитів на публічну інформацію, розпорядником якої є Державна служба України з питань геодезії, картографії та кадастру та її територіальні органи, та форм для подання таких запитів», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 10 січня 2017 року за № 21/29889, керуючись Положенням про Головне управління Держгеокадастру у Волинській області, затвердженим наказом Державної служби України з питань геодезії, картографії та кадастру від 23.12.2021 603 (у редакції наказу Держгеокадастру від 10.09.2025 № 438),

НАКАЗУЮ:

1. Визначити для роботи запитувачів з документами, що містять публічну інформацію, та їх копіювання спеціальні місця:

- у Головному управлінні – кімнату громадської приймальні (каб. 409) за адресою: вул. Винниченка, 67, м. Луцьк, 43006;
- у структурних підрозділах Управління забезпечення реалізації державної політики у сфері земельних відносин Головного управління (далі – Управління):

у Відділі № 1 Управління – за адресою: вул. Олени Хохол, 22, м. Володимир, 44701;
у Відділі № 2 Управління – за адресою: вул. Незалежності, 53, с-ще Любешів, 44201;
у Відділі № 3 Управління – за адресою: вул. Грушевського, 14, м. Ковель, 45008;
у Відділі № 4 Управління – за адресою: вул. Кременецька, 38, м. Луцьк, 43010.

2. Установити, що Головне управління Держгеокадастру у Волинській області:

1) є розпорядником інформації, якою воно володіє, зокрема тієї, що отримана або створена Головним управлінням у процесі виконання ним своїх повноважень та перебуває у його володінні;

2) не є розпорядником інформації за запитами на інформацію:

- стосовно діяльності інших державних органів України, органів влади інших держав чи міжнародних організацій;
- якщо задоволення запиту потребує створення нової інформації, зокрема шляхом узагальнення, аналітичної обробки даних або в інший спосіб.

3. Відділу комунікації, документального забезпечення та контролю та посадовим особам Відділів № 1–4 Управління забезпечення реалізації державної політики у сфері земельних відносин Головного управління:

1) забезпечити приймання, реєстрацію та опрацювання запитів на отримання публічної інформації, поданих відповідно до встановленого порядку, а також вести їх облік в автоматизованій системі електронного документообігу «ДокПроф 3»;

2) у разі потреби під час роботи запитувачів з документами чи їх копіями надавати їм право робити виписки, фотографувати, сканувати, записувати інформацію на власні носії інформації тощо.

ГУ ДЕРЖГЕОКАДАСТРУ У ВОЛИНСЬКІЙ ОБЛАСТІ
36 від 28.10.2026
0,81 02.11.26 12:58:48
Черенцикова Ірина Миколаївна

4. Керівникам структурних підрозділів Головного управління в межах компетенції забезпечити подання в електронному вигляді точної, повної та перевіреної інформації, передбаченої статтею 15 Закону України «Про доступ до публічної інформації», Сектору інформаційних технологій та захисту інформації Головного управління для її подальшого оприлюднення на офіційному вебсайті Головного управління.

5. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Начальник Сергій ВОЛЧОК

ГУ ДЕРЖГЕОКАДАСТРУ У ВОЛИНСЬКІЙ ОБЛАСТІ
36 від 28.10.2026
0.81
Черенщикова Ірина Миколаївна